

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества»**

ИНН 7443004737 КПП 745801001 ОКАТО 75259890000 Отделение Челябинск Банка России // УФК  
по Челябинской области г. Челябинск БИК 017501500 с.Чесма, ул..Мельничная ,44 т.: (8 351 69) 2-  
12- 46

ПРИКАЗ

27.01.2025г.

№ 14

«Об утверждении плана работы МОЦ на 2025 год»

В целях организации работы в соответствии с приказом Управления образования администрации Чесменского муниципального района от 16.02.2023 года № 82/1 «О создании Муниципального опорного центра»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы Муниципального опорного центра Чесменского муниципального района на 2025 год
2. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.А.Жук

**План работы муниципального опорного центра Чесменского муниципального района на 2025 год**

№п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения
<b>1. Мероприятия по обеспечению деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования (МОЦ)</b>			
1.1	Подготовка и утверждение Плана работы МОЦ, состава МОЦ на 2025 год,	Руководитель МОЦ Методисты	Декабрь
1.2	Разработка медиаплана освещения деятельности МОЦ, утверждение плана	Руководитель МОЦ Методисты	Декабрь
1.3	Участие в мероприятиях, организованных РМЦ	Руководитель МОЦ Методисты	В течение учебного года
1.4	Повышение квалификации сотрудников МОЦ	Руководитель МОЦ	По мере необходимости
1.5	Анализ деятельности МОЦ за 2025год	Руководитель МОЦ	Декабрь
1.6	Размещение информации о реализации Целевой модели на сайте образовательной организации, в социальных сетях, СМИ, своевременное обновление информации	Руководитель МОЦ	В течение учебного года
1.7	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (помощь в регистрации организации в Навигаторе, контроль корректности внесенных данных об организации, о программе ДО в Навигатор и др.)	Методисты	В течение учебного года
1.8	Ведение реестра исполнителей услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ в Соответствии с социальным сертификатом»	Руководитель МОЦ	В течение учебного года
1.9	Ведение реестра дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых по социальному сертификату	Методисты	В течение учебного года
1.10	Проведение экспертизы дополнительных общеразвивающих программ в рамках внедрения персонализированного финансирования дополнительного образования	Методисты	В течение учебного года
1.11	Заключение соглашений с поставщиками услуг ПФДО	Руководитель МОЦ	По мере необходимости
1.12	Координация действий муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, размещенным в Навигаторе	Руководитель МОЦ Методисты	В течение учебного года

1.13	Мониторинги, отчеты	Руководитель МОЦ Методисты	В течение учебного года
<b>2. Мероприятия по реализации и распространению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее ПФДО), обеспечению равных условий доступа к финансированию за счет бюджетных ассигнований государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ.</b>			
2.1	Формирование, корректировка, обновление нормативно-правовой основы для реализации ПФДО в муниципалитете	Руководитель МОЦ Методисты	Январь-февраль
2.2	Обеспечение работы системы ПФДО в текущем календарном году. Работа с дорожной картой, проведение расчетов, подготовка документов для дорожной карты.	Руководитель МОЦ Методисты	Январь-февраль В течение календарного года
2.3	Проведение мониторинга внедрения ПФДОД и выдачи сертификатов ПФДОД, обеспечение подготовка отчётов по итогам календарного года	Руководитель МОЦ Методисты	Январь
2.4	Продолжение информационной кампании по распространению ПФДОД в образовательных организациях и среди родительской общественности	Руководитель МОЦ Методисты	В течение учебного года
2.5	Участие в региональных совещаниях в режиме ВКС	Руководитель МОЦ Методисты	В течение учебного года
<b>3. Мероприятия по реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме, вовлечении в реализацию образовательных программ образовательных организаций всех типов, организаций спорта, культуры, общественных организаций и предприятий Чесменского района.</b>			
3.1	Разработка дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме	Руководитель МОЦ Методисты	Май-Август
3.2	Заключение сетевых договоров с организациями по совместной реализации дополнительных общеобразовательных программ и использованию ресурсов для образовательной деятельности	Руководитель МОЦ	Август-сентябрь
3.3	Совещание для ответственных за внедрение социального заказа	Руководитель МОЦ Методисты	Февраль
3.4	Методический семинар (в форме вебинара) для заместителей директора ОУ «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих	Руководитель МОЦ Методисты	Апрель

	программ: требования к структуре и оформлению» для социального заказа с 01.09.2024 года»		
3.5	Индивидуальные и групповые консультации	Руководитель МОЦ Методисты	В течение учебного года
<b>4. Сопровождение деятельности в Региональном Навигаторе</b>			
4.1	Проведение семинаров, консультаций для образовательных организаций по работе в личном кабинете организации в Региональном Навигаторе	Методисты МОЦ	В течение года
4.2	Начисление номинала сертификата на 2024год	Руководитель МОЦ	Январь
4.3	Работа с заявками на публикацию дополнительных общеразвивающих программ по социальному сертификату	Методисты МОЦ	По мере поступления заявки
4.4	Акцептование счетов за отчетный период (подтверждение расчетов по каждой учебной группе и по каждому исполнителю услуг)	Руководитель МОЦ Методисты	Ежемесячно
<b>5. Деятельность по выявлению, формированию и распространению лучших практик дополнительного образования</b>			
5.1	Представление опыта работы	Руководитель, методисты МОЦ	В течение года
5.2	Участие в конкурсах дополнительных общеобразовательных программ	Образовательные учреждения, реализующие дополнительные общеобразовательные программы	Согласно положения по проведению конкурсов
5.3	Организация и проведение конкурса дополнительных общеразвивающих программ	Руководитель, методисты МОЦ	апрель
5.4	Проведение муниципальных этапов конкурсов для педагогов и обучающихся.		По плану